

# Návrh

Všeobecne záväzného nariadenia  
č. 1/2026

## Prevádzkový poriadok spoločenských zariadení obce

### Mučín

#### Čl. I

##### Úvodné ustanovenia

1. Obec Mučín zriadila a prevádzkuje spoločenské zariadenia a to **kultúrny dom** na ulici Hlavná v budove so súpisným č. 11 a **spoločenskú miestnosť** s príslušenstvom, ktorá je zriadená na ulici Hlavná v budove so súpisným č. 12 ( v texte jednotlivo „spoločenské zariadenie“ alebo spolu „spoločenské zariadenia“) . Účelom a hlavnou náplňou činnosti spoločenských zariadení je zabezpečiť kultúrny a spoločenský život obce a jej občanov.
2. Priestory a príslušenstvo spoločenských zariadení budú poskytované na konanie kultúrnych, spoločenských podujatí, oslavy výročia a jubilea, porady, prezentácie a iných akcií ako aj na schôdzkovú činnosť spoločenských organizácií, občianskych združení, politických strán a registrovaných cirkví a náboženských spoločností.
3. Hnuteľné veci tvoriace zariadenie spoločenských zariadení sú majetkom obce.
4. Obecné zastupiteľstvo schvaľuje tento prevádzkový poriadok spoločenských zariadení s cieľom vymedzenia obsahu náplne činnosti zariadení a podmienok ich užívania za dodržania zásad ochrany obecného majetku.
5. Prevádzkový poriadok spoločenských zariadení je dňom účinnosti záväzný pre všetkých obyvateľov a zamestnancov obce Mučín, ako aj pre osoby, ktoré z akéhokoľvek dôvodu využívajú tieto zariadenia.

#### Čl. II

##### Organizácia a riadenie využívania spoločenských zariadení

1. Zodpovedným vedúcim spoločenských zariadení je určený pracovník obce.
2. Pracovník zabezpečuje, aby využívanie spoločenských zariadení bolo v súlade s ich určením a pri jeho užívaní boli zabezpečené záujmy obce. Je povinný najmä:
  - = organizovať časový rozvrh využívania zariadenia na základe záujmu občanov a ďalších fyzických a právnických osôb,
  - = zabezpečiť prevádzkyschopnosť jednotlivých častí zariadenia v spolupráci so zamestnancami OCU a starostom obce,

- zabezpečiť ochranu majetku obce a dodržiavanie bezpečnostných a hygienických predpisov.
1. Jednotlivé priestory spoločenských zariadení je možné poskytovať fyzickým a právnickým osobám (ďalej len „záujemca“) po splnení tu stanovených podmienok.
  2. **Záujemcom o využitie spoločenských zariadení môže byť len fyzická osoba/ právnická osoba, ktorá nemá voči obci evidované žiadne nedoplatky ( či už na daniach alebo poplatkoch a pod.).**
  3. Prenos využitia spoločenských zariadení na iné osoby ( FO, PO) a organizácie je neprípustný. **Záujemca berie na vedomie, že v prípade, ak požiada o využitie spoločenských zariadení pre inú osobu ( osoba odlišná od osoby záujemcu) z dôvodu, že napr. iná osoba má voči obci evidované nedoplatky na daniach a/ alebo poplatkoch, zakladá toto konanie do budúcnosti dôvod na odmietnutie ďalšej žiadosti tohto záujemcu na využitie spoločenských zariadení týmto záujemcom.**
  4. Záujemca požiada zamestnanca obecného úradu písomne o využitie spoločenských zariadení. Záujemca je povinný v žiadosti oznámiť názov, zámer podujatia a dátum a čas jeho konania, miesto konania ( kultúrny dom alebo spoločenská miestnosť), adresu záujemcu, kontakt na záujemcu, počet osôb, ktoré budú spoločenské zariadenie v rámci podujatia využívať ( užívatelia).
  5. Ak bude obci doručených viac žiadostí o využitie spoločenských zariadení v rovnaký čas, rozhodne o pridelení priestorov dátum podania žiadosti.
  6. **Záujemca bude voči obci zodpovednou osobou za prevzatie a následne odovzdanie spoločenských zariadení a hnutel'ného majetku späť obci. Záujemca zodpovedá za škody spôsobené na nehnuteľnom/ hnutel'nom majetku spoločenských zariadení, aj keby boli v rámci podujatia spôsobené iným užívateľom zúčastňujúcim sa na podujatí záujemcu.**
  7. **Záujemca taktiež zodpovedá za to, že sa spoločenské zariadenia budú využité na ohlásený zámer podujatia, a zamedzí využívaniu týchto spoločenských zariadení inými osobami, ako tými, ktoré sa podľa záujemcu majú zúčastniť podujatia.**
  8. **Záujemca zloží zábezpeku 400,00 EUR v hotovosti do pokladne Obecného úradu na úhradu spotreby energie a prípadné vzniknuté škody na majetku, ktoré budú vyúčtované pri odovzdaní spoločenských zariadení späť poverenému pracovníkovi obce.**
  9. Povinnosť zložiť zábezpeku sa nevzťahuje na podujatia organizované Materskou školou v Mučíne, Základnou školou v Mučíne, Komunitným centrom alebo organizáciou dôchodcov.
  10. Pri preberaní priestorov a hnutel'ného majetku záujemcom sa spíše Protokol o odovzdaní, kde sa zaznamená najmä stav elektromera, počet odovzdaných kľúčov, ako aj zoznam preberaného hnutel'ného majetku ( stoly, stoličky, vybavenie kuchyne, taniere, poháre a pod.), ktorý záujemca preberá.

11. Zájemca je povinný odovzdať nehnuteľný/ hnutel'ný majetok v stave v akom ich prevzal, a to bezodkladne po skončení podujatia alebo najneskôr v najbližší pracovný deň, pričom priestory spoločenského zariadenia budú čisté, upratané a uzamknuté.
12. Pri odovzdávaní spoločenských zariadení a hnutel'ného majetku späť obci poverený pracovník obce skontroluje stav spoločenských zariadení a vráteného hnutel'ného majetku podľa Preberacieho protokolu, spíšu sa prípadné škody na nehnuteľnosti ako aj hnutel'nom majetku a zapíše sa konečný stav elektromera.. Ak budú poskytnuté priestory a hnutel'ný majetok pri preberaní pracovníkom obce v poriadku ( bez poškodení, straty, a pod.), zložená zábezpeka bude použitá len na úhradu spotrebovanej elektrickej energie v zmysle cenníka distribučnej spoločnosti, a zvyšok zábezpeky bude vrátený záujemcovi.
13. Pokyny pre užívateľov sú vyvesené vo vstupných priestoroch spoločenských zariadení.
14. Pri poškodení, strate a/ alebo zničení nehnuteľného/ hnutel'ného majetku obce zaplatí zájemca (ako zodpovedná osoba, na ktorej žiadosť bola miestnosť vydaná), celkovú náhradu opravy podľa škody vyúčtovanej obcou na základe skutočných nákladov na opravu, ako aj náhradu škody spôsobenej na hnutel'nom majetku podľa cenníka inventára spoločenských zariadení. **V prípade, ak opravy a škody na hnutel'nom/ nehnuteľnom majetku spoločenských zariadení presiahnu výšku zloženej zábezpeky, je zájemca povinný rozdiel medzi zloženou zábezpekou a výškou škody uhradiť obci v plnej výške.**

### Čl. III

#### Povinnosti užívateľov priestorov spoločenských zariadení

1. V objektoch spoločenských zariadení je zakázané:
  - a propagovať alkoholické nápoje, propagovať a predávať omamné a psychotropné látky,
  - b používať zábavnú pyrotechniku a zakladať otvorený oheň,
  - c vnášať strelné zbrane, strelivo, výbušniny, ostré a sklenené predmety a ďalšie, ktoré by mohli spôsobiť ujmu na zdraví,
  - d propagovať akúkoľvek protispoločenskú činnosť e fajčiť f zasahovať do osvetlenia, elektrických vedení, a pod...
2. Užívatelia sú povinní nepoškodzovať využívaný hnutel'ný/ nehnuteľný majetok ( hnutel'né/ nehnuteľné veci poskytnuté na využitie) a neznečisťovať priestory a okolie spoločenských zariadení, ako aj zbytočne neplytvat' energiami.
3. Užívatelia sú povinní dodržiavať zákaz ozdobovania stien lepením, vtĺkaním klincov, maľovaním a akýmkoľvek iným spôsobom, ktorým by došlo k poškodeniu omietky., ako aj zákaz vtĺkania klincov do dverí a okenných rámov a do stropu.

4. Záujemca je povinný vzniknuté odpady vytriedené podľa jednotlivých komodít v igelitových vreciach uložiť na vyhradené - vopred určené miesto.
3. Záujemca je povinný vzniknuté poškodenie na nehnuteľnom majetku a zistené závady ihneď nahlásiť poverenému pracovníkovi obce.
4. Fajčenie v objekte Spoločenskej miestnosti je prísne zakázané.
5. Záujemca je povinný dodržať stanovený čas ukončenia podujatia .

#### **Čl. IV Záverečné ustanovenia**

Tento prevádzkový poriadok je záväzný pre všetkých užívateľov. Bol prerokovaný obecným zastupiteľstvom dňa: ..... a schválený uznesením Obecného zastupiteľstva v Mučíne č. ....

PhDr. Peter Matúška

starosta obce

Návrh VZN č. 1/2026 bol podľa 6, ods. 3 zákona č. 369/1990 Z. z. zverejnený na úradnej tabuli obce od 12.06.2026 do .....

Schválené VZN č. .... bolo podľa 6, ods. 8 zákona č. 369/1990 Z. z. vyvesené na úradnej tabuli obce od .....

VZN č. .... Prevádzkový poriadok Spoločenskej miestnosti obce Mučín nadobúda účinnosť dňom

.....